



ЛИПЕЦКАЯ ОБЛАСТЬ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
АДМИНИСТРАЦИИ ХЛЕВЕНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

*О.А. Кудяева*

с. Хлевное

№ *124*

Об осуществлении муниципальным  
казенным учреждением «Центр компетенции  
в сфере бухгалтерского учета и муниципального  
заказа Хлевенского муниципального района»  
полномочий заказчика

В соответствии с частями 5 и 10 статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», решением Совета депутатов Хлевенского муниципального района от 19.02.2021 № 30 «О принятии муниципальным районом части полномочий органов местного самоуправления поселений по осуществлению закупок товаров, работ, услуг конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд», администрация района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Наделить муниципальное казенное учреждение «Центр компетенции в сфере бухгалтерского учета и муниципального заказа Хлевенского муниципального района» полномочиями на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в случаях осуществления закупок товаров, работ услуг конкурентными способами для сельских поселений, муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений Хлевенского муниципального района Липецкой области.

2. Утвердить Порядок взаимодействия муниципального казенного учреждения «Центр компетенции в сфере бухгалтерского учета и муниципального заказа Хлевенского муниципального района» с сельскими поселениями, муниципальными заказчиками и муниципальными бюджетными учреждениями Хлевенского муниципального района Липецкой области при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в случаях осуществления закупок товаров, работ услуг конкурентными способами (приложение).

Глава администрации района

*М.А. Лисов*

Кудяева Ю.А.  
2-14-56

**Порядок взаимодействия муниципального казенного учреждения «Центр компетенции в сфере бухгалтерского учета и муниципального заказа Хлевенского муниципального района» с сельскими поселениями, муниципальными заказчиками и муниципальными бюджетными учреждениями Хлевенского муниципального района при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в случаях осуществления закупок товаров, работ услуг конкурентными способами**

1. Настоящий Порядок взаимодействия муниципального казенного учреждения «Центр компетенции в сфере бухгалтерского учета и муниципального заказа Хлевенского муниципального района» с сельскими поселениями, муниципальными заказчиками и муниципальными бюджетными учреждениями Хлевенского муниципального района при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в случаях осуществления закупок товаров, работ услуг конкурентными способами (далее - Порядок) определяет правила взаимодействия муниципального казенного учреждения «Центр компетенции в сфере бухгалтерского учета и муниципального заказа Хлевенского муниципального района» (далее - уполномоченное учреждение) с сельскими поселениями, муниципальными заказчиками и муниципальными бюджетными учреждениями Хлевенского муниципального района Липецкой области (далее - заказчики) при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в случае осуществления закупок товаров, работ, услуг конкурентными способами: конкурсом (открытым конкурсом, конкурсом с ограниченным участием, двухэтапным конкурсом) в электронной форме (далее - конкурс), электронным аукционом (далее - аукцион), запросом котировок в электронной форме (далее - запрос котировок) и запросом предложений в электронной форме (далее - запрос предложений).

2. Взаимодействие уполномоченного учреждения и заказчиков осуществляется с использованием модуля «Управление закупками» в государственной информационной системе «Электронный бюджет Липецкой области» (далее - WEB-торги-КС).

Обмен документами в WEB-торги-КС осуществляется в электронно-цифровой форме с использованием электронной подписи.

3. Уполномоченное учреждение осуществляет закупки товаров, работ, услуг на основании заявок на закупку, поданных заказчиками (далее - заявка).

Заявка должна содержать информацию, требования и условия, необходимые для включения в извещение об осуществлении закупки, разработки конкурсной документации, документации об аукционе, о проведении запроса предложений в электронной форме в соответствии с

требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе) и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

4. Заявка подается заказчиком не менее чем за 25 рабочих дней до даты размещения извещения об осуществлении закупки, указанной заказчиком в заявке.

5. Уполномоченное учреждение осуществляет проверку поступившей заявки в течение 3 рабочих дней со дня ее поступления и, в случае выявления в заявке сведений, не соответствующих требованиям Закона о контрактной системе и иным нормативным правовым актам о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд возвращает заявку заказчику на доработку с мотивированным предложением об устранении выявленных недостатков.

6. Заказчик дорабатывает заявку и подает ее в уполномоченное учреждение в течение 3 рабочих дней со дня ее поступления на доработку.

7. На основании доработанной заявки заказчика уполномоченное учреждение в течение 20 рабочих дней со дня ее поступления разрабатывает конкурсную документацию, документацию об аукционе, извещение о проведении запроса котировок, документацию о проведении запроса предложений и направляет ее заказчику для утверждения.

Конкурсная документация, документация об аукционе, извещение о проведении запроса котировок, документация о проведении запроса предложений утверждается заказчиком в течение 3 рабочих дней со дня получения от уполномоченного учреждения и направляется в уполномоченное учреждение для осуществления закупки.

8. Уполномоченное учреждение создает конкурсную, аукционную, котировочную комиссии, комиссию по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений в течение срока, установленного в абзаце первом пункта 7 настоящего Порядка. При создании конкурсной, аукционной, котировочной комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений уполномоченное учреждение обязано включить в ее состав представителя (представителей) заказчика, а заказчик обязан предоставить уполномоченному учреждению кандидатуру такого представителя (представителей).

9. Уполномоченное учреждение уведомляет заказчика о месте, дате и времени проведения заседания конкурсной, аукционной, котировочной комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений не позднее чем за 1 рабочий день до даты проведения заседания. Заказчик обязан обеспечить участие своего представителя (представителей) в таком заседании.

10. Заказчик вправе внести изменения в извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке или отменить определение поставщика



(подрядчика, исполнителя), направив в уполномоченное учреждение соответствующее уведомление в следующие сроки:

1) о внесении изменений в извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке путем проведения:

а) конкурса - не позднее чем за 6 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;

б) аукциона - не позднее чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

в) запроса котировок - не позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок;

2) об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя):

а) путем проведения конкурса, аукциона - не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, аукционе;

б) путем проведения запроса котировок - не позднее чем за 2 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

11. В случае поступления запроса участника закупки о даче разъяснений положений конкурсной документации, документации об аукционе уполномоченное учреждение дает такие разъяснения в порядке и сроки, установленные Законом о контрактной системе.

При поступлении запроса участника закупки о даче разъяснений положений конкурсной документации, документации об аукционе, касающихся требований к товарам, работам, услугам, условиям контракта, обоснованию начальной (максимальной) цены контракта, уполномоченное учреждение в день поступления такого запроса направляет его заказчику. Заказчик представляет в уполномоченное учреждение соответствующее разъяснение в течение 1 рабочего дня со дня получения такого запроса.

12. По итогам проведения конкурса, аукциона, рассмотрения заявок на участие в запросе котировок, запросе предложений уполномоченное учреждение передает заказчику копию протокола, предусмотренного соответственно частью 11 статьи 54.7, частью 8 статьи 69, частью 5 статьи 82.4, частью 23 статьи 83.1 Закона о контрактной системе, не позднее дня, следующего за днем подписания такого протокола.

13. В случае, если конкурс в электронной форме признан несостоявшимся по основаниям, указанным в части 3 статьи 55.1 Закона о контрактной системе, уполномоченное учреждение продлевает срок подачи заявок на участие в таком конкурсе на десять дней с даты размещения соответствующего извещения.

В случае, если в результате продления срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме такой конкурс признан не состоявшимся по основаниям, указанным в части 3 статьи 55.1 Закона о контрактной системе, или по основаниям, предусмотренным частью 15 статьи 83.2 Закона о контрактной системе, заказчик вносит изменения в план-график (при необходимости) и вправе направить уполномоченному учреждению заявку на закупку путем проведения запроса предложений в электронной форме в соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 83.1 Закона о контрактной системе (при этом объект закупки не может быть изменен) или для

осуществления новой закупки в соответствии с Законом о контрактной системе не позднее чем за 10 рабочих дней до даты размещения извещения, указанной заказчиком в заявке.

14. В случае, если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, предусмотренным частью 16 статьи 66, частью 8 статьи 67 и частью 13 статьи 69 Закона о контрактной системе в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в таком аукционе не подано ни одной заявки на участие в нем или по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе аукционная комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в нем всех его участников, подавших заявки на участие в таком аукционе, а также по основаниям, предусмотренным частью 13 статьи 69 Закона о контрактной системе в связи с тем, что аукционной комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, всех вторых частей заявок на участие в нем, или по основаниям, предусмотренным частью 15 статьи 83.2 Закона о контрактной системе, заказчик вносит изменения в план-график (при необходимости) и вправе направить в уполномоченное учреждение заявку на закупку путем проведения запроса предложений (при этом объект закупки не может быть изменен) или для осуществления новой закупки в соответствии с Законом о контрактной системе не позднее чем за 10 рабочих дней до даты размещения извещения, указанной заказчиком в заявке.

15. В случае, если запрос предложений признан несостоявшимся в связи с тем, что не подано ни одной такой заявки на участие в запросе предложений, или в случае, если комиссия по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений отклонила все такие заявки в соответствии с частью 18 статьи 83.1 Закона о контрактной системе, или по основаниям, предусмотренным частью 15 статьи 83.2 Закона о контрактной системе, заказчик вносит изменения в план-график (при необходимости) и вправе направить в уполномоченное учреждение заявку для осуществления новой закупки не позднее чем за 10 рабочих дней до даты размещения извещения, указанной заказчиком в заявке.

16. В случае, если запрос котировок признан несостоявшимся по основаниям, указанным в части 1 статьи 82.6 Закона о контрактной системе, уполномоченное учреждение продлевает срок подачи заявок на участие в запросе котировок на четыре рабочих дня.

В случае, если по результатам продления срока подачи заявок на участие в запросе котировок такой запрос признан несостоявшимся по основаниям, указанным в части 1 статьи 82.6 Закона о контрактной системе либо по основаниям, предусмотренным частью 15 статьи 83.2 Закона о контрактной системе, заказчик вносит изменения в план-график (при необходимости) и вправе направить в уполномоченное учреждение заявку для осуществления новой закупки в соответствии с Законом о контрактной системе не позднее чем за 10 рабочих дней до даты размещения извещения, указанной заказчиком в заявке.

17. В случаях, предусмотренных пунктами 13 - 16 настоящего Порядка, уполномоченное учреждение на основании заявки заказчика в течение 7 рабочих дней со дня ее поступления разрабатывает конкурсную документацию, документацию об аукционе, извещение о проведении запроса котировок, документацию о проведении запроса предложений и направляет заказчику для утверждения.

Конкурсная документация, документация об аукционе, извещение о проведении запроса котировок, документация о проведении запроса предложений утверждается заказчиком в течение 3 рабочих дней со дня получения от уполномоченного учреждения и направляется в уполномоченное учреждение для осуществления закупки.

18. Если конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений признан несостоявшимся в случаях, предусмотренных пунктом 25 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе, уполномоченное учреждение не позднее дня, следующего за днем подписания протокола, предусмотренного соответственно частью 7 статьи 54.7, пунктом 3 части 1 статьи 55.1, пунктом 2 части 2 статьи 55.1, частью 8 статьи 69, пунктом 3 части 1 статьи 71, пунктом 3 части 2 статьи 71, пунктом 3 части 3 статьи 71, частью 5 статьи 82.4, частью 23 статьи 83.1 Закона о контрактной системе, направляет заказчику его копию.

19. Уполномоченное учреждение в пределах своих полномочий консультирует заказчиков по вопросам, связанным с осуществлением закупки.