

Настройка интеграции РИС с ЕИС

В первую очередь необходимо узнать новый логин и пароль учетной записи. Для этого необходимо в личном кабинете ЕИС перейти в регистрационные данные пользователя и нажать на гиперссылку [Данные пользователя для альтернативной интеграции (по протоколу HTTPS)] (Рисунок 1).

Рисунок 1

При этом произойдет автоматическая генерация логина и пароля пользователя (Рисунок 2). Необходимо записать данные, которые будут отображены в окне информации о пользователе. Рекомендуется скопировать эти данные в текстовый редактор и сохранить на компьютере.

Рисунок 2

После того как данные будут записаны или сохранены в текстовом редакторе на компьютере, нажмите кнопку [Продолжить]. В этот момент произойдет присвоение отображаемого логина и пароля для пользователя.

Если по какой то причине не успели записать данные или же закрыли окно, то повторите вызов окна информации о пользователе. При этом пароль будет сгенерирован уже новый и необходимо будет его записать и только после этого нажать на кнопку [Продолжить].

После того как логин с паролем будут получены, необходимо зайти в РИС по закупкам и открыть регистрационные данные в ЕИС (Рисунок 3).

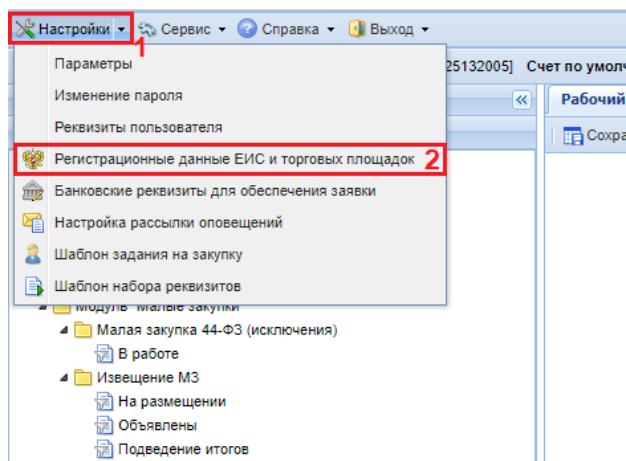

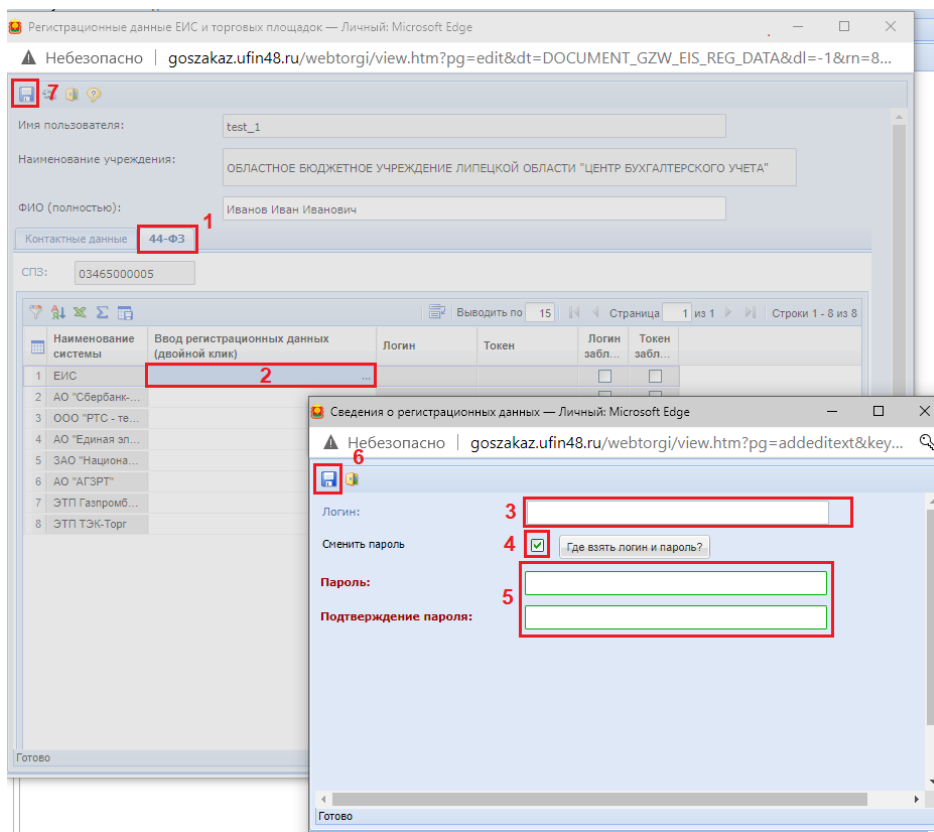


Рисунок 3

В открывшемся окне заполняем вкладку Контактные данные (Рисунок 4).

Рисунок 4

Во вкладке «44-ФЗ» в поле «Ввод регистрационных данных» двойным щелчком ЛКМ открыть форму «Сведения о регистрационных данных». В открывшейся форме «Сведения о регистрационных данных» в полях «Логин», «Пароль» и «Подтверждение пароля» необходимо указать логин и пароль для входа в личный кабинет ЕИС (смотрим Рисунок 2). После ввода необходимых реквизитов, требуется произвести сохранение данных, для этого следует нажать на кнопку  [Сохранить] (Рисунок 5).



После выполнения действий, описанных выше, повторите отправку документа в ЕИС еще раз.